上海建桥学院信息化项目建设管理流程

为保证上海建桥学院信息化建设项目的整体性、规范性和统一性，根据现在的管控模式、组织架构和其它相关的管理流程，对信息化项目的建设流程规定如下：

**一、信息化建设项目立项流程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **信息系统建设项目立项流程** | | |
| 根据实际情况每年5月前填写《上海建桥学院信息化项目建设立项申请表》提出年度信息系统立项申请  开始  校级层面信息系统  开始 | 信息化办公室制定本学年信息系统开发计划，建设费用预算  是  结束  否  是否同意  校信息化领导小组审批 | 转为信息化建设实施流程  项目立项 |

**二、信息化系统项目实施流程**

为保证已立项的信息化建设项目成功实施，并实现预期目标，根据信息化建设项目建设的特点，对项目实施流程进行规范。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **信息系统建设项目实施流程** | | |
| 直接委托，自主研发  信息办协助系统管理员制定系统框架需求书  校信息化领导小组决议  相关业务部门指定系统管理员  项目立项 | 按进度表实施项目，定期召开交流会议  相关部门填写虚拟机申请表，信息办配置硬件服务器环境  签订系统开发合同  开发商与申请部门商定系统详细需求，制定系统功能模块，确定项目实施进度表  以招标的形式委托第三方开发，制定招标书，确定服务提供商 | 是  项目结束  调整  否  组织评审是否通过  提交项目验收资料，申请验收 |

**三、附表**

表一 上海建桥学院信息化项目建设立项申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 申请部门 |  |
| 系统管理员 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  | QQ号码 |  |
| 建设目的 |  | | |
| 具体需求 |  | | |
| 使用范围 |  | | |
| 时间要求 |  | | |
| 申请部门负责人意见 |  | | |
| 信息办负责人意见 |  | | |
| 校信息化领导小组意见 |  | | |

表二 上海建桥学院服务器申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 用途 |  | | 申请部门 |  |
| 部门服务器（含虚机）管理员 | 姓名 |  | 工号 |  |
| 办公室电话 |  | 手机 |  |
| QQ |  | Email |  |
| 系统开发管理员 | 姓名 |  | 手机 |  |
| QQ |  | Email |  |
| 单位 |  | | |
| 服务器类型 | 虚拟机□ 实体机□ | | | |
| 申请实体机理由 |  | | | |
| 服务器信息 | 操作系统类型及位数 | | Windows 2008□ Windows 2012□  Red Hat □ Ubuntu □  CentOS □ 其它： | |
| IP地址 | | 内网□ 公网□ | |
| 硬件配置具体需求 | | CPU: 内存：  存储： 其它： | |
| 用户将安装的软件 |  | | 使用期限 |  |
| 部门领导意见：  签字（并盖部门章）：  年 月 日 | | | | |
| 信息化办公室意见：  签字（并盖部门章）：  年 月 日 | | | | |
| 备注： | | | | |