上海建桥学院服务器申请暂行管理办法

为实现全校系统硬件及操作系统层的专业级维护，满足国家信息系统安全等级保护要求，各学院（部门）所用物理设备包括服务器、存储阵列、交换机、防火墙等原则上都由信息化办公室的虚拟化服务器云平台提供，建设学院（部门）无需购买任何硬件设备，但需配备一位服务器管理员（限校内教职工），填写《上海建桥学院服务器申请表》，信息化办公室管理员按需求分配资源，如CPU、内存、存储等。若必须采用实体机服务器，请在申请表中说明理由，提出申请后由信息化办公室统一购买，信息化办公室承担所有硬件设备的维护管理工作，并负责学校信息系统的网络层安全、防病毒、操作系统层数据备份职责，以减轻学院（部门）的日常维护工作量，保障系统的基础架构的安全可靠运行，实现学校资源的共享利用。服务器使用维护的规定如下：

1、信息办根据申请表格安装服务器操作系统，有特殊要求的需申请单位提供系统安装源，由信息化办公室统一安装。操作系统的防火墙要开启，Linux系统默认开启22端口，Windows系统开启3389端口，其它端口的开启需向信息化办公室申请。信息化办公室为每个信息系统提供一个专用VPN帐号供校外访问，该帐号仅能访问系统的22端口或3389端口。

2、信息化办公室有权对服务器的使用进行必要的监控，以保证学校网络畅通、资源合理利用、各系统正常运行，

3、各学院（部门）负责服务器内所有软件的安装、维护、管理及系统应用层的信息安全，包括系统的应用层访问安全、系统本身及支撑其运行所用的应用软件的备份与恢复、系统产生的数据的本地备份和异地备份及恢复、操作系统补丁维护等工作。

4、遇紧急情况需要停机时，信息化办公室管理员将直接关机，请各信息系统负责人做好系统的自启停脚本，以防紧急停机造成系统数据不一致等问题。

上海建桥学院服务器申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 用途 |  | | 申请部门 |  |
| 部门服务器（含虚机）管理员 | 姓名 |  | 工号 |  |
| 办公室电话 |  | 手机 |  |
| QQ |  | Email |  |
| 系统管理员 | 姓名 |  | 手机 |  |
| QQ |  | Email |  |
| 单位 |  | | |
| 服务器类型 | 虚拟机□ 实体机□ | | | |
| 申请实体机理由 |  | | | |
| 服务器信息 | 操作系统类型及位数 | | Windows 2008□ Windows 2012□  Red Hat □ Ubuntu □  CentOS □ 其它： | |
| IP地址 | | 内网□ 公网□ | |
| 硬件配置具体需求 | | CPU: 内存：  存储： 其它： | |
| 用户将安装的软件 |  | | 使用期限 |  |
| 部门领导意见：  签字（并盖部门章）：  年 月 日 | | | | |
| 信息化办公室意见：  签字（并盖部门章）：  年 月 日 | | | | |
| 备注： | | | | |